

 www.sgaservice.com <i>Servizi Gestione Archivi</i>	<b>MP53001</b>	Rev. <b>3</b> del 30/04/25
	<b>Politica della Qualità</b>	pag. <b>1</b> di <b>1</b>

**SGA S.r.l.** è convinta che la terzizzazione dei servizi non legati al core business sia la chiave per mantenere la competitività nel proprio settore.

Crediamo nell'importanza di creare una vera e propria partnership fornitore-cliente. Questo ci permette di strutturare servizi studiati su misura in base alle esigenze effettive del cliente attraverso consulenza, supporti operativi e logistici

Per conseguire questi obiettivi, l'azienda ha dato seguito ad un progetto di qualità ISO 9001 che si propone di assicurare il rispetto dei requisiti qualitativi dei suoi processi, servizi, delle conformità contrattuali allo scopo di ottenere la piena soddisfazione del cliente e delle altre parti interessate.

**SGA S.r.l.** considera il Cliente come bene primario e quindi opera per rafforzare continuamente il rapporto di collaborazione attraverso il dialogo continuo in modo diretto, misurandone la soddisfazione per migliorare la qualità del servizio.

Gli obiettivi dell'azienda sono:

- Piena soddisfazione del Cliente;
- Rapidità nell'evasione delle richieste da parte del Cliente per la consultazione della propria documentazione;
- Riduzione al minimo dei Reclami da parte dei Clienti.

**SGA S.r.l.** si pone come obiettivo di fornire al cliente un servizio efficiente, veloce e di ottima qualità. L'azienda assicura che i documenti depositati nei propri magazzini siano tenuti sotto controllo da sistemi di sicurezza atti ad evitare deterioramenti degli stessi o perdita dei dati contenuti.

**SGA S.r.l.** s'impegna inoltre a monitorare le attività che influenzano la qualità del servizio, raccogliere, analizzare e riesaminare i dati che permettono di definire ed attuare appropriate azioni preventive volte all'eliminazione delle cause di potenziali non conformità ed al mantenimento dell'idoneità del sistema qualità, nonché al suo continuo miglioramento.

**SGA S.r.l.** s'impegna a sviluppare sistemi informativi tecnologicamente avanzati per migliorare la qualità del servizio reso e con miglioramento dei requisiti di programmazione e gestione del "retain".

Gli obiettivi per la Qualità, proposti annualmente dalla Direzione attraverso il Riesame della Direzione, sono perseguiti dai Responsabili delle Funzioni Aziendali e portati a conoscenza di tutto il Personale che opera in azienda.

Data, 30/04/2025

LA DIREZIONE GENERALE